

Министерство профессионального образования,
подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЕ МОЛОДОГО ПЕДАГОГА
Государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Республики Саха (Якутия) «Якутский промышленный техникум»**

1. Общие положения

1.1. Положение составлено в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. №543, Уставом ГАПОУ РС(Я) «ЯПТ».

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения - Школы молодого педагога (далее ШМП), которое создается при наличии в техникуме молодых специалистов, не имеющих стажа педагогической работы, не имеющих педагогического образования, а также педагогов со стажем до 3 лет.

1.3. В состав ШМП входят заместители директора, методисты, председатели ПЦК, молодые педагоги, их наставники и преподаватели, готовые передавать накопленный опыт.

2. Цели Школы молодого педагога

2.1. Создание условий для мотивации образовательной деятельности педагогических кадров как процесса непрерывного обновления компетенций.

2.2. Организация и создание условий для профессионального роста молодых педагогов.

2.3. Обеспечение продуктивного взаимодействия опытных преподавателей и молодых специалистов в совместной педагогической деятельности.

2.4. Оказание помощи в определении собственных образовательных целей.

3. Основные задачи Школы молодого педагога

3.1. Планомерное раскрытие индивидуальных педагогических способностей начинающего педагога.

3.2. Повышение уровня информационно-методологической культуры преподавателя.

3.3. Оказание помощи в совершенствовании знаний методики и педагогики.

3.4. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

- 3.5. Обеспечение качества проведения учебных занятий на основе внедрения в педагогический процесс продуктивных методов, рациональных приемов дидактики.
- 3.6. Организация работы по формированию конструктивно-содержательных и конструктивно-операционных умений молодых преподавателей.
- 3.7. Адаптация молодого преподавателя в коллективе.
- 3.8. Вовлечение в инновационную методическую деятельность, научное осмысление образовательного процесса;
- 3.9. Формирование у начинающих педагогов потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

4. Формы работы и виды деятельности

- 4.1. Целевые взаимные посещения и взаимные просмотры учебных занятий с последующим обсуждением их результатов.
- 4.2. Доклады и сообщения из опыта работы в сочетании с практическим показом на открытом занятии.
- 4.3. Разработка методических рекомендаций, памяток, наглядных пособий.
- 4.4. Изучение и ознакомление с новинками методической литературы.
- 4.5. Основные виды деятельности ШМП:
- формирование индивидуального профессионального стиля педагога через внедрение прогрессивных образовательных технологий;
 - оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта работы лучших преподавателей техникума и других учебных заведений;
 - проведение опытными педагогами «Мастер-класса» и учебно-методических занятий для начинающих преподавателей;
 - привлечение молодых преподавателей к подготовке и организации педсоветов, семинаров и конференций по проблемам образования;
 - отслеживание результатов работы молодого преподавателя; - диагностика успешности работы молодого преподавателя;
 - развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы техникума в соответствии с направлением деятельности молодого преподавателя или мастера производственного обучения (электронные учебники, наглядные пособия и т. д.);
 - организация разработки молодыми педагогами электронных учебных материалов и методик их использования в учебном процессе;
 - подготовка к изданию методической литературы по вопросам образования;
 - формирование сети свободного обмена в области образования, в том числе за счёт внедрения форм дистанционного образования.

5. Содержание деятельности

На занятиях школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- современных подходов к планированию организации научно-методической культуры анализа и самоанализа занятия;
- выбора методической темы или темы по самообразованию;
- руководства учебно-исследовательской деятельности студентов;
- диагностики профессиональной деятельности и уровня усвоения программного материала;
- подготовка сообщений теоретического характера.

6. Документация школы молодого педагога

- 6.1. Положение;
- 6.2. План работы на год;
- 6.3. Анализ работы за учебный год;
- 6.4. Протоколы заседаний.

7. Обязанности педагогов, вошедших в состав ШМП

- 7.1. Обязанности:
 - посещать заседания и семинары Школы;
 - принимать активное участие в деятельности Школы;
 - самостоятельно углублять свои знания по избранной методической теме;
 - отчитываться о проделанной работе по методической теме на итоговом заседании «Школы молодого педагога».
- 7.2. Руководит Школой молодого педагога методист, который ведет документацию по работе Школы и отчитывается о проделанной работе на методическом совете техникума.

8. Порядок работы Школы молодого педагога

- 8.1. Заседания Школы проводятся не менее одного раза в 2 месяца.
- 8.2. Основными темами для обсуждения будут возникающие трудности в осуществлении профессиональной деятельности.
- 8.3. Между заседаниями индивидуальные консультации с преподавателями.
- 8.4. Контроль деятельности Школы молодого педагога осуществляет заместитель директора по научно-методической работе.