УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РС(Я)
«Якутский промышленный техникум»
_____Христофоров С.Р.
«__» _____ 2016 года

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ИТОГОВОМУ КОНТРОЛЮ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО (ПОЛНОГО) ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ПРЕДЕЛАХ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ НПО/СПО

I. Общие положения

1.1. Положение по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) НПО/СПО разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании» от 29.декабря 2012г. №273-ФЗ.

1.2. ФГОС среднего (полного) общего образования реализуется в пределах образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

1.3. Освоение образовательной программы среднего (полного) общего образования завершается обязательным итоговым контролем учебных достижений обучающихся, который проводится в рамках промежуточной аттестации, предусмотренной ФГОС НПО/СПО.

1.4. Настоящее Положение освещает процедуры итогового контроля учебных достижений обучающихся по освоению образовательной программы среднего (полного) общего образования, требования к организации и проведению экзаменов, оценке их результатов.

II. Формы проведения итогового контроля

2.1. Итоговый контроль учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в пределах ОПОП НПО/СПО проводится в форме экзаменов и дифференцированных зачетов (зачет с оценкой).

Экзамены проводятся по русскому языку, математике и одной из профильных учебных дисциплин за счет времени, выделяемого ФГОС НПО/СПО на промежуточную аттестацию.

Дифференцированные зачеты проводятся по всем остальным учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП НПО/СПО за счет учебного времени, выделяемого в учебном плане на изучение соответствующей общеобразовательной дисциплины.

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

2.2. Экзамены по русскому языку и математике проводятся письменно:

по русскому языку – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий либо текста (художественного или публицистического) для изложения с заданиями творческого характера;

по математике – с использованием экзаменационных материалов в виде набора контрольных заданий, требующих краткого ответа и/или полного решения.

Выбор вида экзаменационных материалов осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины и согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.3. Экзамен по профильной учебной дисциплине проводится устно или письменно. Форма проведения экзамена и вид экзаменационных материалов определяются преподавателем соответствующей учебной дисциплины и согласовываются с заместителем директора по учебной работе.

2.4. Дифференцированные зачеты по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП НПО/СПО проводятся с использованием контрольных материалов в виде набора заданий тестового типа, текста для изложения, в том числе с заданиями творческого характера, тем для сочинений, рефератов, набора заданий для традиционной контрольной работы, вопросов для устного опроса обучающихся и др.

Вид и содержание контрольных материалов определяется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, рассматриваются на заседании соответствующей ПЦК и согласовываются с заместителем директора по учебной работе.

III. Содержание экзаменационных материалов

3.1. Содержание экзаменационных материалов должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренным стандартом среднего (полного) общего образования по соответствующей общеобразовательной дисциплине и зафиксированным в примерных программах общеобразовательных дисциплин для профессий НПО и специальностей СПО, одобренных Департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 16.04.2008.

Экзаменационные материалы дополняются критериями оценки их выполнения.

3.2. Содержание экзаменационных материалов и критерии оценки их выполнения разрабатываются преподавателем соответствующей учебной дисциплины, согласовываются с цикловой (предметной) комиссией и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.3. Экзаменационные материалы для проведения письменных экзаменов с использованием набора контрольных заданий формируются из двух частей: обязательной, включающей задания минимально обязательного уровня, правильное выполнение которых достаточно для получения удовлетворительной оценки (3), и дополнительной части с более сложными заданиями, выполнение которых позволяет повысить удовлетворительную оценку до 4 или 5.

IV. Участники экзаменов

4.1. К экзаменам допускаются обучающиеся, завершившие освоение учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП НПО/СПО, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным дисциплинам учебного плана не ниже удовлетворительных и сдавшие дифференцированные зачеты с оценкой не ниже удовлетворительной.

Обучающиеся, не сдавшие дифференцированные зачеты (1–2), допускаются к экзаменам по решению педагогического совета образовательного учреждения, которое оформляется в установленном порядке приказом руководителя образовательного учреждения.

4.2. Для организации и проведения экзаменов ежегодно создаются экзаменационная и конфликтная комиссии, состав которых утверждается директором колледжа.

Экзаменационные комиссии осуществляют организацию и проведение экзаменов, проверку письменных экзаменационных работ, оценивают и утверждают результаты экзаменов.

Конфликтная комиссия обеспечивает объективность оценивания экзаменационных работ, разрешение спорных вопросов, возникающих при проведении экзаменов и оценке их результатов.

V. Сроки и порядок проведения экзаменов

13. Экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП НПО проводятся в конце 3-го или 4-го семестров; экзамены по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП СПО – в конце 2-го семестра. Экзамены проводятся в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Расписание экзаменов составляется таким образом, чтобы интервал между экзаменами для каждого обучающегося был не менее двух дней.

Результаты экзаменов (полученные оценки) сообщаются обучающимся в сроки, установленные образовательным учреждением.

14. Для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку на экзамене по одной (двум) дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП НПО/СПО и допущенных повторно к экзаменам, а также для обучающихся, пропустивших экзамен по уважительной причине, устанавливаются дополнительные сроки их проведения.

15. Обучающимся (их законным представителям) предоставляется возможность подать в конфликтную комиссию апелляцию по процедуре экзаменов и/или о несогласии с полученными оценками. Обучающиеся (их законные представители) вправе ознакомиться с письменной экзаменационной работой, по результатам которой подается апелляция.

Проверка изложенных в апелляции фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в проведении экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине и оценке его результатов.

Решение апелляционной комиссии сообщается обучающемуся (их законному представителю) не позднее чем через два рабочих дня после подачи апелляции.

VI. Оценка результатов экзаменов

16. Оценка результатов выполнения письменных экзаменов осуществляется согласно утвержденным критериям, которые открыты для обучающихся до конца экзамена.

17. Результаты экзамена признаются удовлетворительными в случае, если обучающийся при их сдаче получил оценку не ниже удовлетворительной (3).

18. Итоговые оценки по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП НПО/СПО определяются как среднее арифметическое годовой оценки, полученной по завершении изучения соответствующей дисциплины, и оценки, полученной на экзамене или на дифференцированном зачете. Итоговые оценки выставляются целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

19. Положительные итоговые оценки (3, 4, 5) по всем учебным дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП НПО/СПО свидетельствуют, что при реализации ФГОС среднего (полного) общего образования в пределах профессиональных образовательных программ начального или среднего профессионального образования обучающийся получил среднее (полное) общее образование.

20. Результаты оценки учебных достижений обучающихся по дисциплинам общеобразовательного цикла учебного плана ОПОП НПО/СПО (положительные итоговые оценки) фиксируются в приложениях к диплому о начальном профессиональном образовании и к диплому о среднем профессиональном образовании.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ РС(Я)
«Якутский промышленный техникум»
_____Христофоров С.Р.
«___» _____ 2016 года

Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее - ФОС) для контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла образовательных программ, реализуемых в ГАПОУ РС(Я)«Якутский промышленный техникум»

1.2. Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с законами РФ «Об образовании» от 29.декабря 2012г. №273-ФЗ., об утверждении Типового положения об образовательном учреждении начального профессионального образования от 14 июля 2008 г. N 521, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС НПО), Уставом ГАПОУ РС(Я)«Якутский промышленный техникум» Фонд оценочных средств входит в состав комплекта документов ОПОП.

2. Задачи фонда оценочных средств.

2.1. Фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП НПО.

2.2. В соответствии с ФГОС НПО, Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

2.3. В соответствии с требованиями ФГОС НПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП лицей создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1) Текущий контроль успеваемости. Может осуществляться в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы по индивидуальной инициативе преподавателя. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла.

Совокупность оценок по текущему контролю знаний является основой семестровой оценки. Семестровые оценки выставляются по тем дисциплинам учебного плана, включая дисциплины по выбору, которые не имеют промежуточной аттестации в форме контрольного урока, зачета или экзамена. Факультативные дисциплины не дифференцируются.

Наличие неудовлетворительных оценок при текущем контроле знаний является основанием для мер дисциплинарного воздействия, вплоть до отчисления.
Контрольный урок. Контрольные уроки проводятся по итогам изучения разделов учебного материала в счет времени, предусмотренного учебным планом. Контрольный урок оценивается дифференцированной оценкой.
2). Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, (зачет, дифференцированный зачет экзамен). Осуществляется в рамках завершения изучения дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла позволяет определить качество усвоения изученного материала.
Зачеты проводятся, как правило, в конце семестра в счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину. Форма зачета определяется преподавателем. Оценивается зачет оценками «зачтено» и «не зачтено»
Обучающиеся сдают не более 8 экзаменов и 10 зачетов в год.

2.4. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений и навыков, определенных во ФГОС НПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных дисциплин.

2.5. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:
- валидность, объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность, использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективность, разные студенты должны иметь равные возможности добиться успеха.

2.6. Основными свойствами ФОС являются:
- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной учебной дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих учебной дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств, входящих в ФОС);
- качество оценочных средств и ФОС в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.Разработка фонда оценочных средств

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла.

3.2 Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет творческая группа, за которой закреплена данная дисциплина или междисциплинарный курс профессионального модуля, в соответствии с приказом лицея. Ответственным исполнителем разработки ФОС является руководитель творческой группы.

3.3 Непосредственный исполнитель разработки ФОС назначается руководителем творческой группы из числа преподавателей и мастеров производственного обучения.

Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению руководителя творческой группы.

3.4 При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС НПО по соответствующему направлению подготовки по профессии;

- ОПОП и учебному плану;
- рабочей программе дисциплины междисциплинарного курса профессионального цикла, реализуемой по ФГОС .
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины.

3.6 Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

4 Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1 В соответствии с ФГОС НПО, фонды оценочных средств, включают в себя типовые задания, контрольные работы, рефераты, собеседования, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП НПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3 Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

а) паспорт фонда оценочных средств (Приложение 1);
б) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующей дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла
в) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборов проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценариев деловых игр и т.п.), предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения.

4.4. Комплект оценочных средств по каждой дисциплине и междисциплинарного курса профессионального цикла должен соответствовать разделу рабочей программы «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу дисциплины. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала (Пример оформления приведен в приложении 2).

4.5. В комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

4.6. На каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания;

4.7. Общее количество тестовых заданий по каждой дисциплине должно быть не менее 60.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий), наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр и т.п.) также должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла.

6. Процедура экспертизы и согласования фонда тестовых заданий.

6.1. Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС ;
- основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки;
- рабочей программе дисциплины и междисциплинарного курса профессионального цикла, реализуемой по ФГОС ;
- целям и задачам обучения задачам обучения, сформулированным в рабочей программе дисциплины.

6.2. Решение о включении оценочных средств по дисциплине в лицейский ФОС принимается на заседании МО после проведения апробации.

6.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается по разным профессиям, то по ней создается единый фонд оценочных средств.

6.4. ФОС по дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла согласовывается с методическим объединением по направлению.

6.5. ФОС по дисциплине и междисциплинарному курсу профессионального цикла утверждается директором лицея.

7. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

7.1 Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится в методкабинете, в составе учебно-программной документации по профессии.

7.2 Авторы-разработчики и заместители директора несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся лицея и других образовательных учреждений.

7.3 Электронный вариант (аналог) оценочных средств хранится в электронной базе данных на сервере техникума.