



УТВЕРЖДАЮ

Приложение к приказу

№ 01-07/285 от 19.05.2016 г.

Директор ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ»

С.Р. Христофоров

«19» мая 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ»**

г. Якутск, 2016

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конвенция о правах ребенка (принята ООН 20.11.1989);
- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- закон Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- закон РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 21.07.2007 г.);
- Федеральным Законом от 23 июня 2016 г. № 182 «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Устав ГАПОУ РС (Я) Якутский промышленный техникум;
- План воспитательной работы ГАПОУ РС (Я) Якутский промышленный техникум;
- приказы и распоряжения директора ГАПОУ РС (Я) Якутский промышленный техникум;

2 Цели и задачи Совета профилактики

2.1 Цели Совета профилактики:

- профилактика неуспеваемости обучающихся;
- предупреждение нарушений учебной дисциплины, правонарушений и преступлений в студенческой среде.

2.2 Задачи Совета профилактики:

- оказание помощи студентам в защите и восстановлении нарушенных прав;
- сохранение морального, психического и физического здоровья;
- обеспечение взаимодействия в работе между техникумом и различными городскими службами, работающими с несовершеннолетними и молодёжью;
- осуществление контроля за условиями обучения и воспитания.
-

3 Состав Совета профилактики и организация его работы

3.1 Совет профилактики образуется в следующем составе:

- председатель Совета профилактики – заместитель директора по воспитательной работе техникума;
- мастера производственного обучения;
- педагог - психолог;
- социальный педагог;
- воспитатель общежития;
- председатель студенческого самоуправления;

3.2 На заседание Совета профилактики приглашаются мастера производственного обучения, преподаватели, представители общественности, участковый инспектор, сотрудники техникума, родители студентов.

3.3 Совет профилактики выбирает из своего состава секретаря сроком на один год.

3.4 Заседания созываются в каждую среду еженедельно.

3.5 Решения Совета профилактики принимаются большинством голосов.

4 Права Совета профилактики

4.1 Совет профилактики имеет право:

- затребовать от администрации техникума, мастеров производственного обучения, воспитателей, преподавателей, медицинского работника сведения, необходимые для работы;
- принимать решения большинством голосов Совета профилактики;
- проводить личный приём студентов, их родителей, рассматривать их жалобы, заявления, просьбы;

- проводить в общежитии обследование жилищно - бытовых условий в присутствии студента;
- ставить на внутренний учет или «группа риска» несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении.

4.2 При рассмотрении проблемы Совет профилактики может:

- затребовать от администрации техникума, мастеров производственного обучения, воспитателей, преподавателей, медицинского работника сведения, необходимые для работы;
- ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции;
- вынести предупреждение обучающимся;
- отстранить от занятий студентов на срок не более 2-х дней;
- объявить обучающемуся дисциплинарное взыскание (замечание, выговор, поставить вопрос администрации о исключение из техникума:);

5 Порядок проведения заседания Совета профилактики

5.1 Мастер производственного обучения, воспитатель общежития предоставляет заместителю директора по воспитательной работе докладную с мотивацией вызова.

5.2 Мастер производственного обучения в случае необходимости информирует родителей приглашённых студентов.

5.3 Председатель Совета профилактики совместно с секретарём формирует список приглашённых и информирует членов Совета профилактики о месте проведения заседания.

5.4 На заседании Совета профилактики в обязательном порядке (кроме членов Совета профилактики и приглашённого студента) должны присутствовать мастер производственного обучения и при необходимости родители обучающегося.

5.5 Мастер производственного обучения в письменном виде даёт личностную характеристику приглашённого с указанием проблем (в учёбе и поведении) и информацию о проделанной работе по ликвидации данных проблем.

5.6 Педагог-психолог даёт дополнительные сообщения об особенностях личности студента.

5.7 Заслушиваются мнения самого студента и при необходимости родителей.

5.8 Членами Совета профилактики принимается коллегиальное решение.

5.9 Результаты работы протоколируются и подписываются.

6 Протокол заседаний Совета профилактики

Протокол заседаний Совета профилактики ведется на каждом заседании секретарем комиссии и включает в себя следующие обязательные положения:

1. дата заседания Совета;
2. состав Совета;
3. содержание рассматриваемых вопросов с соблюдением прав и обязанностей согласно Закону РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями от 21.07.2007 г.) и Закона «Об образовании»
4. Сведения об оглашении вынесенного решения.

Протокол заседаний Совета профилактики подписывается председательствующим на заседании комиссии.

7 Документация Совета профилактики

7.1 Приказ о создании Совета

7.2 Положение о Совете профилактики

7.3 Протоколы заседаний Совета профилактики.

7.4 Материалы, подготовленные к заседанию.