У Т В Е Р Ж Д А Ю
Приложение к приказу
№ _01/07-285___от _19.05.2016 г
Директор ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ»
_____С.Р. Христофоров
«20» мая 2016 г.

П О Л О Ж Е Н И Е
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ПОСТЕ ФОРМИРОВАНИЯ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ АВТОНОМНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) «ЯКУТСКИЙ ПРОМЫШЛЕННЫЙ ТЕХНИКУМ»

г. Якутск 2016 г.

1.Общие положения.

1.1.Общественный пост формирования здорового образа жизни (далее пост ЗОЖ) является общественным органом, проводящим комплексную профилактическую работу в лицее для выработки у студентов навыков ЗОЖ и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия психоактивных веществ.

1.2.Пост ЗОЖ ежегодно создается приказом директора техникума.

1.3.При осуществлении своей деятельности пост ЗОЖ:

Руководствуется законодательством РФ и РС (Я), нормативными правовыми документами Министерства образования и науки РФ, Министерства образования РС (Я),Министерства профессионального образования и расстановки кадров РС (Я), Министерства здравоохранения РС (Я) и настоящим Положением;

Использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений педагогических работников техникума;

Взаимодействует с министерствами, ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению;

1.4.В состав поста ЗОЖ входят:

-зам. директора по УВР;
-соц. педагог;
-педагог-психолог;
-мед. работник лицея;
-мастера производственного обучения;
-воспитатели общежития;
-педагог доп. образования;
-члены студенческого самоуправления лицея в количестве 6 человек;

1.5.Председателем поста ЗОЖ назначается зам. директора по УВР;

1.6.Исполнительным директором поста ЗОЖ является педагог - психолог, в его отсутствие – по решению руководства техникума назначается из числа педагогического состава поста ЗОЖ;

2.Задачи поста ЗОЖ ГАПОУ РС (Я) «ЯПТ».

2.1.Пост ЗОЖ осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ, среди студентов техникума;

2.2.Задачами поста ЗОЖ являются:

2.2.1. Разработка и реализация комплексных мер по профилактике употребления психоактивных веществ;

2.2.2. Уделять особое внимание на комплексные мероприятия по борьбе с правонарушениями и преступлениями в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

2.2.3. Формирования здорового образа жизни и отказа от употребления психоактивных веществ. Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих употреблению психоактивных веществ;

2.2.4. Проведение индивидуальной воспитательной работы и устранение аддитивного (зависимого) поведения, формирования зависимостей студентов;

2.2.5. Первичное выявление лиц «группы риска» среди студентов, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к употреблению психоактивных веществ;

2.2.6. Своевременное информирование родителей, комиссии по делам несовершеннолетних (КДН) и медицинского работника техникума о выявлении случаев употребления психоактивных веществ;

2.2.7. Организация работы с родителями (уч-ся с неполным общим образованием) о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимости, профилактика социально-негативных явлений в семье;

2.3.Направлениями деятельности постав ЗОЖ по основным целевым группам являются:

диагностическая,
коррекционно - развивающая,
консультативная,
экспертная,
профилактическая,
просветительская;

3.Права и обязанности поста ЗОЖ.

Пост ЗОЖ в своей деятельности осуществляет:

- проведение мониторинговых исследований среди студентов по распространению и употреблению психоактивных веществ;
- диагностику (анкетирование, групповую или индивидуальную работу на предмет выявления лиц. Склонных к аддиктивному поведению;
-систематический динамический контроль за студентами, в т.ч. взятыми на профилактический учет в техникуме;
- заслушивание мастеров производственного обучения, кураторов групп на заседаниях поста ЗОЖ о работе с лицами «группы риска», о мероприятиях по формированию ЗОЖ в группах и работе с родителями;
- обращение к администрации техникума с мотивированными замечаниями и предложениями, направленными на улучшение профилактической работы в техникуме;
- создание базы данных добровольцев среди студентов и педагогов, родителей, желающих участвовать в мероприятиях по профилактике социально-негативных явлений в обществе;
- проведение мероприятий по первичной профилактике употребления психоактивных веществ, согласно плану работы поста ЗОЖ;
- привлекать к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения, ОВД, общественных организаций и др. заинтересованных сторон;
- соблюдать конфиденциальность сведений;
- организация встреч поста ЗОЖ лицея с заинтересованными организациями с целью обмена информацией и выработки конкретных мер антинаркотического характера;
- проведение мероприятий по выявлению наркопотребителей и распространителей.

4.Формы учета деятельности и отчета поста ЗОЖ ГАПУ РС (Я) «ЯПТ».

4.1.Документация поста ЗОЖ:

- паспорт поста ЗОЖ со сроком действия на текущий учебный год;
- план работы поста ЗОЖ на учебный год по направлениям ;
- журналы учета;
- индивидуальная карта сопровождения обучающегося, состоящего на учете;
- статистический отчет деятельности поста ЗОЖ;
- протоколы заседаний и анализ результатов работы за учебный год;

4.2.План работы поста ЗОЖ лицея составляется на учебный год по единой форме, включает в себя цели и задачи, направления работы с учетом специфики лицея.

При составлении плана учитываются:

- краткий анализ деятельности поста ЗОЖ лицея за предыдущий год;
- цели и задачи образовательно-воспитательной деятельности техникума;

План работы утверждается директором техникума.

Ответственность за содержание и выполнение плана несут председатель поста ЗОЖ и директор техникума.

4.3.Пост ЗОЖ техникума ведёт индивидуальную карту сопровождения обучающегося, состоящего на учете поста ЗОЖ, где отражаются данные обучающегося.

4.4.Заседания поста ЗОЖ техникума проводятся в течении всего учебного года по мере необходимости. Но не реже одного раза в месяц и оформляются протоколом, отражающим дату и повестку заседания, Ф.И.О. и должность присутствующих, выступления и решения по рассматриваемым вопросам.

4.5.Пост ЗОЖ техникума по итогам работы за учебное полугодие и учебный год представляет отчеты в МПОП и РК РС (Я).

4.6.Аналитический отчет поста ЗОЖ лицея состоит из 2-х разделов:

Раздел 1 – «Статистический отчет деятельности составляется по полугодиям

Раздел 2 – «Анализ результатов работы за учебный год» отражает анализ работы по профилактике, выявленные проблемы по направлениям работы с целевыми группами и пути их решения, задачи и перспективный план работы на следующий год и составляется по итогам учебного года.

4.7. Отчет подписывается председателем поста ЗОЖ, согласовывается с директором техникума и заверяется печатью.

4.8.Пост ЗОЖ техникума на постоянной основе подотчетен администрации и совету профилактики техникума, органам исполнительной власти РС (Я) по подведомственности.